



**La Maison des Solidarités Nelson Mandela
recrute un.e chargé.e de mission**

Présentation de la structure :

La Maison des Solidarités Nelson Mandela est une association loi de 1901, créée en 1978. Située dans le quartier de Fontbarlettes à Valence, elle est un organisme d'éducation populaire affilié à la fédération des Centres Sociaux et à la Ligue de l'enseignement.

Elle est agréée espace de vie sociale, c'est un lieu repère pour les habitants de Fontbarlettes, elle accompagne les démarches, des habitant.e.s et l'animation du quartier. Elle agit pour l'accès aux droits et la lutte contre l'illettrisme.

L'association est actuellement animée par une équipe de cinq salariées secondées par une trentaine de bénévoles.

Fiche de Poste :

En lien avec le Conseil d'administration,

- Représenter l'association dans différentes instances partenariales,
- Accompagner l'évolution du projet de l'association sur le territoire et redéfinir la place de l'accès aux droits et du droit des étrangers,
- Renforcer et accompagner l'équipe autour des dynamiques collectives avec les habitant.e.s,
- Contribuer à l'animation du territoire, en lien avec les partenaires,
- Animer et coordonner l'équipe dans la mise en œuvre du projet et créer des outils structurants,
- Piloter les projets de l'association dans leurs différentes étapes : élaboration et financement, mise en œuvre, suivi, évaluation,
- Etablir et mettre en œuvre le plan de communication de l'association.



Finalité de la mission :

- Superviser et animer le projet associatif et stratégique de l'Association
- Assurer le bon fonctionnement de l'association dans ses différents aspects
- Superviser la gestion des richesses humaines
- Gérer et développer les partenariats
- Proposer des stratégies de communication, interne et externe

Qualifications et expériences nécessaires :

- Diplôme de niveau VI minimum, (ex-Niveau II) : carrières sociales, animation sociale, développement local, ingénierie sociale...
- Une expérience d'au moins 2 ans dans une association à vocation sociale avec des responsabilités avérées de management d'équipe de professionnels.
- Maîtrise d'un budget global (suivi budgétaire, prévisionnel...) et du montage des demandes de financements.
- Capacités managériales à fédérer et accompagner une équipe autour d'un projet partagé.
- Expérience dans le montage et la conduite de projets.
- Bonne connaissance des dispositifs institutionnels.
- Expérience dans la supervision d'un projet pédagogique.
- Capacité à développer des partenariats.
- Capacité rédactionnelle et de communication.
- Capacité d'écoute, d'analyse, d'innovation.
- Bonne maîtrise des outils informatiques.

Conditions de rémunération :

Contrat convention collective ECLAT en CDI temps plein avec une période d'essai de 3 mois renouvelable une fois.

Rémunération 2000 euros net.

Prise de poste : le plus rapidement possible, idéalement le 16 janvier 2023.

Adresser CV et Lettre de Motivation jusqu'au 31/12/2022 inclus à :

recrutementmandela@protonmail.com.

Renseignements sur le poste : contact à la même adresse.

Entretiens prévus le 6 janvier 2023 après-midi.